

## KARTA KURSU

Nazwa	JĘZYK NIEMIECKI B2 – 2n	
Nazwa w j. ang.	German B2 – 2n	
Koordynator	dr Agnieszka Legut - Zemla	Zespół dydaktyczny
		mgr Renata Muszyńska
Punktacja ECTS*	3	

### Opis kursu (cele kształcenia)

Celem kursu jest:

1. Przygotowanie studentów do rozumienia: dłuższych wypowiedzi, dyskusji i wykładów, najważniejszych informacji w programach radiowych i telewizyjnych dotyczących wydarzeń współczesnych lub tematów związanych z zainteresowaniami osobistymi lub zawodowymi (materiały w wersji oryginalnej) oraz do samodzielnego korzystania z niemieckojęzycznych źródeł, w tym stron internetowych.
2. Rozwijanie umiejętności swobodnej ustnej i pisemnej wypowiedzi w języku niemieckim w codziennej komunikacji, a także umiejętności uzasadniania własnego punktu widzenia w danej kwestii oraz podawania argumentów za i przeciw względem możliwych rozwiązań.
3. Rozbudowanie zasobu słownictwa i doskonalenie go poprzez ćwiczenie wymowy oraz zwrócenie uwagi na frazeologię. Zaprezentowanie najważniejszych aspektów związanych z korzystaniem z jednojęzycznych słowników.
4. Dostarczenie wiedzy związanej z elementami języka specjalistycznego z zakresu kierunku kształcenia. Przygotowanie studentów do samodzielnego poszerzania wiedzy związanej z wykorzystaniem języka niemieckiego w życiu zawodowym.
5. Dostarczenie wiedzy na temat krajów niemieckiego obszaru językowego.

### Warunki wstępne

Wiedza	Wiedza nabyta w trakcie kursu języka niemieckiego B2 – 1n
--------	---

Umiejętności	Umiejętności nabyte w trakcie kursu języka niemieckiego B2 - 1n
Kursy	Kurs języka niemieckiego B2 – 1n

#### Efekty uczenia się

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Wiedza	<p>W01 Student zna omawiane struktury gramatyczne.</p> <p>W02 Student zna struktury leksykalne charakterystyczne dla omawianych treści.</p> <p>W03 Student posiada podstawową wiedzę z zakresu języka specjalistycznego.</p>	

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Umiejętności	<p>U01 Student potrafi samodzielnie tworzyć omawiane struktury gramatyczne i posługiwać się nimi.</p> <p>U02 Student stosuje omawiane struktury leksykalne.</p> <p>U03 Student potrafi posługiwać się podstawowymi sformułowaniami z zakresu języka specjalistycznego.</p>	

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Kompetencje społeczne	<p>K 01 Student wykazuje się kompetencjami w stosowaniu wiedzy teoretycznej i praktycznej nabytej podczas kursu oraz swobodnie komunikuje się w języku niemieckim.</p> <p>K02 Student potrafi funkcjonować w obcej kulturze, inicjuje kontakty międzynarodowe.</p> <p>K03 Student uczestniczy w pracach w środowisku międzynarodowym.</p>	

Organizacja

Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach										
		A		K		L		S		P		E
Liczba godzin												
30				30								

### Opis metod prowadzenia zajęć

#### Metoda komunikacyjna

Celem metody komunikacyjnej jest wykształcenie i doskonalenie umiejętności skutecznego komunikowania się w języku obcym w sposób adekwatny do konkretnych okoliczności. Stosowanie tej metody podczas zajęć ma na celu stworzenie różnorodnych sytuacji, w których można znaleźć się w życiu codziennym. Szczególnie istotne są ćwiczenia, w których uczestnicy odgrywają dialogi w parach, bądź prowadzą rozmowy w małych grupach. Metoda komunikacyjna opiera się na wykorzystywaniu w trakcie zajęć autentycznych materiałów audiowizualnych, dzięki którym studenci muszą rozwiązywać rzeczywiste problemy z życia codziennego. Zajęcia prowadzone są w formie zdalnej lub hybrydowej z wykorzystaniem platformy Moodle oraz Microsoft Teams.

### Formy sprawdzania efektów uczenia się

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W01						X	X	X		X			X
W02						X	X	X		X			X
W03						X	X	X					X
U01		X						X		X			X
U02		X				X	X	X		X			X
U03		X					X	X		X			X
K01		X				X	X	X		X			X
K02								X					X
K03						X	X	X					X

#### Kryteria oceny

Zaliczenie kursu odbywa się na podstawie oceny poszczególnych efektów kształcenia (gry dydaktyczne, projekt indywidualny i grupowy, udział w dyskusji, prace pisemne, wypowiedź ustna, testy zaliczeniowe) a także aktywnego uczestnictwa w zajęciach.

Uwagi

### Treści merytoryczne (wykaz tematów)

1. Śmiech i jego znaczenie dla zdrowia; czasowniki rozdzielnie złożone.
2. Biorytm, sowy i skowronki – dyskusja.
3. Stres, sytuacje stresogenne, sposoby radzenia sobie ze stresem w codziennym życiu.
4. Zdrowe odżywianie; zdania podrzędnie złożone z „wenn”.
5. Fast food, slow food - argumenty za i przeciw.
6. Media w czasie wolnym.
7. Film, teatr, koncert. Bezokolicznik z „zu” i bez „zu” .
8. Uczenie się. Techniki uczenia się.
9. Nauka, kursy, szkolenia. Zdania pytające.
10. Komputer w procesie uczenia się.
11. Rynek pracy. Aktywność zawodowa.
12. Rozmowa kwalifikacyjna. Podanie o pracę.
13. Praca na dwóch etatach.
14. Rodzina. Stosunki międzyludzkie.
15. Internet miejscem kontaktów międzyludzkich.
16. Rekcja czasownika.
17. Zdanie przydawkowe.

### Słowniczek (5-15 pojęć w języku angielskim)

subordinate clauses, articles, pronouns, prepositions, adjectives, studying, flat, relationships, superstitions

### Wykaz literatury podstawowej

Koithan U., *Aspekte Neu Mittelstufe Deutsch B1+*, München 2014

### Wykaz literatury uzupełniającej

1. Baier G., Dittrich R., *Deutsch – kurs egzaminacyjny – test Goethe – Zertifikat B 2*, Berlin 2009
2. Dreyer H., Schmitt R., *Lehr – und Übungsbuch der deutschen Grammatik*. Neubearbeitung, Berlin 2009
3. Zabel H., *Das neue deutsche Wörterbuch*, München 2001 i inne słowniki
4. źródła internetowe
5. materiały autorskie

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	
	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	30
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	7
liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	8
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	8
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	7
	Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	15
Ogółem bilans czasu pracy		75
Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		3