

KARTA KURSU

Nazwa	Język angielski B2-3s
Nazwa w j. ang.	English B2-3s

Koordynator	mgr Urszula Adamek	Zespół dydaktyczny
		Zespół języka angielskiego
Punktacja ECTS*	4	

Opis kursu (cele kształcenia)

1. Rozumienie dłuższych wypowiedzi, dyskusji i wykładów. Rozumienie szczegółowych informacji w programach radiowych i telewizyjnych dotyczących wydarzeń współczesnych lub tematów związanych z zainteresowaniami osobistymi lub zawodowymi (materiały w wersji oryginalnej). Przygotowanie do samodzielnego korzystania z angielskojęzycznych źródeł w tym stron internetowych.
2. Zwrócenie szczególnej uwagi na umiejętność swobodnej ustnej i pisemnej wypowiedzi w języku angielskim w codziennej komunikacji, a także umiejętność uzasadnienia własnego punktu widzenia w danej kwestii oraz podawania argumentów za i przeciw względem możliwych rozwiązań. Rozbudowanie zasobu słownictwa i doskonalenie go poprzez ćwiczenie wymowy oraz zwrócenie uwagi na frazeologię. Zaprezentowanie najważniejszych aspektów związanych z korzystaniem z jednojęzycznych słowników.
3. Dostarczenie wiedzy związanej z elementami języka specjalistycznego z zakresu kierunku kształcenia. Przygotowanie absolwentów do samodzielnego poszerzania wiedzy związanej z wykorzystaniem języka obcego w życiu zawodowym.

Warunki wstępne

Wiedza	Wiedza nabyta w trakcie kursu B2-2s
Umiejętności	Umiejętności nabyte w trakcie kursu B2-2s
Kursy	Kurs B2-2s

Efekty uczenia się

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Wiedza	W01 Student zna struktury gramatyczne charakterystyczne dla omawianych treści. W02 Student zna struktury leksykalne charakterystyczne dla omawianych treści. W03 Student posiada podstawową wiedzę z zakresu języka specjalistycznego.	K1_W07

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Umiejętności	U01 Student samodzielnie utworzy i wykorzysta formy charakterystyczne dla omawianych treści. U02 Student zna słownictwo dotyczące omawianych treści. U03 Student potrafi posługiwać się podstawowymi sformułowaniami z zakresu języka specjalistycznego.	K1_U07

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Kompetencje społeczne	K01 Student posiada kompetencje w zakresie stosowania wiedzy teoretycznej i praktycznej nabytej w trakcie kursu oraz swobodnie komunikuje się w języku angielskim. K02 Student potrafi funkcjonować w obcej kulturze, uczestniczy w jej życiu codziennym, inicjuje kontakty międzynarodowe. K03 Student umiejętnie uczestniczy w pracach w środowisku międzynarodowym.	

Organizacja											
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach									
		A		K		L		S		P	
Liczba godzin											
40				40							

Opis metod prowadzenia zajęć

Konwersatorium: metoda komunikacyjna

Celem metody komunikacyjnej jest wykształcenie i doskonalenie umiejętności skutecznego komunikowania się w języku obcym w sposób adekwatny do konkretnych okoliczności.

Stosowanie tej metody podczas zajęć ma na celu stworzenie różnorodnych sytuacji, w których można znaleźć się w życiu codziennym. Szczególnie istotne są ćwiczenia, w których uczestnicy odgrywają dialogi w parach, bądź prowadzą rozmowy w małych grupach. Metoda komunikacyjna opiera się na wykorzystywaniu w trakcie zajęć autentycznych materiałów audiowizualnych, dzięki którym studenci muszą rozwiązywać rzeczywiste problemy z życia codziennego.

Formy sprawdzania efektów uczenia się:

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W01	+	+				+	+	+				+	
W02													
W03													
U01													
U02													
U03													
K01													
K02													
K03													

Kryteria oceny

Zaliczenie kursu odbywa się na podstawie oceny poszczególnych efektów kształcenia (e- nauczanie, gry dydaktyczne, projekt indywidualny i grupowy, udział w dyskusji, prace pisemne, wypowiedź ustna, testy zaliczeniowe) a także aktywnego uczestnictwa w zajęciach.

Ocena z egzaminu jest równoznaczna z oceną z egzaminu pisemnego.

Uwagi	Ocena z egzaminu:
	3.0 – 51-67%
	3.5 – 68 -75%
	4.0 – 76-83%
	4.5 – 84-91%
	5.0 – 93-100%

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

A place to live – czasowniki modalne; wyrażenia: so, such, too, enough, very; relative clauses; Konstrukcje gramatyczne There is/ It is: różnice w użyciu.
 Ćwiczenia związane z tematyką podróży i opisywaniem miejsc. Kolokacje i czasowniki frazowe związane z podróżowaniem.
 Moving on – mowa zależna z użyciem czasowników: say, speak, tell, talk. Mowa zależna: zdania, pytania, przeczenia, tryb rozkazujący.
 Kolokacje i czasowniki frazowe związane z tematyką pracy.
 Linking words
 Analiza zagadnienia rzeczownika w języku angielskim (concrete and abstract nouns).
 Lucky break – tryby warunkowe (0,1,2,3, mieszane) oraz inne konstrukcje związane z trybami warunkowymi (due to, about to, bound to, Should you, Suppose, Imagine)
 Użycie wyrażen chance, possibility, opportunity.
 Rozszerzenie zasad związanych ze słowotwórstwem.
 Słownictwo związane z tematyką sukcesu i porażki.
 Omówienie i ćwiczenie typów zadań egzaminacyjnych z części słuchania.
 Projekt indywidualny.
 Elementy języka biznesowego.

Słowniczek (5-15 pojęć w języku angielskim)

Relative clauses, there is/it is; modal verbs; reported speech; conditional forms; phrasal verbs; collocations

Wykaz literatury podstawowej

Bell, J., Thomas, A., Gold B2 First New Edition Coursebook, Pearson, 2018.
Eales F., Oakes S., Speakout Upper-Intermediate, Pearson, 2011.
Skipper, M., Advanced Grammar and Vocabulary, Express Publishing, 2002.
Materiały autorskie.
Źródła internetowe,

Wykaz literatury uzupełniającej

1. Murphy R., English Grammar in Use, CUP, Cambridge 1998.
2. Thomson A.J., Martinet A.V., A Practical English Grammar: Exercises 1 & 2, OUP, Oxford 1986.
3. Watcyn-Jones P., Test Your Vocabulary Books 1-5, Pearson Education Ltd, różne wydania.
4. Hornby A. S., Oxford Advanced Learner's Dictionary, OUP, różne wydania i inne słowniki.
5. Vince, M., Language Practice for First, Macmillan Education, 2014.
6. Hall, D. My Grammar Lab Intermediate, Pearson Longman, 2012.

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	
	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	40
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	10
liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	20
	Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	30
Ogółem bilans czasu pracy		100
Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		4