

KARTA KURSU

Nazwa	JĘZYK NIEMIECKI B1 – 1	
Nazwa w j. ang.	German B1 – 1	
Koordynator	mgr Urszula Adamek	Zespół dydaktyczny
		mgr Renata Muszyńska
Punktacja ECTS*	3	

Opis kursu (cele kształcenia)

Celem kursu jest:

1. Kształcenie i rozwijanie podstawowych kompetencji językowych: czytania, pisania, rozumienia tekstów słuchanych i mówienia, w celu samodzielnego formułowania prostych i poprawnych wypowiedzi przy nawiązywaniu kontaktów, a także radzenia sobie w standardowych sytuacjach życia codziennego.
2. Kształcenie umiejętności ustnego i pisemnego komunikowania się w języku niemieckim w sytuacjach prostych, rutynowych.
3. Wykształcenie umiejętności posługiwania się podstawowymi elementami języka specjalistycznego z zakresu kierunku kształcenia – w ramach indywidualnej pracy z tekstem specjalistycznym.
4. Wskazanie różnic kulturowych między Polską i krajami niemieckojęzycznymi oraz pomiędzy samymi krajami niemieckojęzycznymi..

Warunki wstępne

Wiedza	
Umiejętności	
Kursy	

Efekty uczenia się

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Wiedza	W01 Student zna omawiane struktury gramatyczne.	
	W02 Student zna omawiane struktury leksykalne.	
	W03 Student ma podstawową wiedzę z zakresu języka specjalistycznego.	

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Umiejętności	U01 Student potrafi samodzielnie tworzyć i posługiwać się omawianymi strukturami gramatycznymi.	K_U13
	U02 Student posługuje się słownictwem dotyczącym podstawowych dziedzin życia, np. dom, rodzina, podróże.	
	U03 Student potrafi posługiwać się podstawowymi sformułowaniami z zakresu języka specjalistycznego.	

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Kompetencje społeczne	K01 Student wykazuje kompetencje w zakresie zastosowania wiedzy teoretycznej i praktycznej nabytej w trakcie kursu	
	K02 Student potrafi funkcjonować w obcej kulturze w prostych sytuacjach komunikacyjnych.	

Organizacja												
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach										
		A		K		L		S		P		E
Liczba godzin												
30				30								

Opis metod prowadzenia zajęć

Metoda komunikacyjna

Celem metody komunikacyjnej jest wykształcenie i doskonalenie umiejętności skutecznego komunikowania się w języku obcym w sposób adekwatny do konkretnych okoliczności. Stosowanie tej metody podczas zajęć ma na celu stworzenie różnorodnych sytuacji, w których można znaleźć się w życiu codziennym. Szczególnie istotne są ćwiczenia, w których uczestnicy odgrywają dialogi w parach, bądź prowadzą rozmowy w małych grupach. Metoda komunikacyjna opiera się na wykorzystywaniu w trakcie zajęć autentycznych materiałów audiowizualnych, dzięki którym studenci muszą rozwiązywać rzeczywiste problemy z życia codziennego.

Nauczanie zdalne i hybrydowe

Zajęcia prowadzone są w formie zdalnej lub hybrydowej z wykorzystaniem platformy Moodle oraz Microsoft Teams.

Formy sprawdzania efektów uczenia się

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W01	X	X				X	X	X		X			X
W02	X	X				X	X	X		X			X
W03	X	X				X	X	X					X
U01	X	X						X		X			X
U02	X	X				X	X	X		X			X
U03	X	X				X	X	X					X
K01						X	X	X		X			X
K02							X	X					X

Kryteria oceny

Zaliczenie kursu odbywa się na podstawie oceny poszczególnych efektów uczenia się (gry dydaktyczne, projekt indywidualny i grupowy, udział w dyskusji, prace pisemne, wypowiedź ustna, testy zaliczeniowe) a także aktywnego uczestnictwa w zajęciach.

Uwagi

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

MATERIAŁ GRAMATYCZNY:

MATERIAŁ LEKSYKALNY:

1)

Słowniczek (5-15 pojęć w języku angielskim)

Wykaz literatury podstawowej

--

Wykaz literatury uzupełniającej

- | |
|---|
| 1. źródła internetowe
2. materiały autorskie |
|---|

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

	Wykład	
liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	30
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	5
liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	5
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	5
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	5
	Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	10
Ogółem bilans czasu pracy		60
Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		3